

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

**Fővárosi Állat- és Növénykert**

képviseli: Dr. Persányi Miklós főigazgató

telefon, fax: 273-4920

székhelye: 1146 Budapest, Állatkerti krt. 6-12.

adószáma : 15490658-2-42

számlavezető hitelintézet: OTP

bankszámlaszáma : 11784009-15490658

(továbbiakban: „Megrendelő”)

másrészről a

**Matrix PR és Online Kommunikációs Kft.**

képviseli: Vas Dóra ügyvezető

székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 83/A III/15.

adószám: 22707664-1-43

bankszámlaszám: 10701520-22665607-51100005

(továbbiakban: „Vállalkozó”)

(együttesen: „Felek”) között az Interreg SK-HU Szlovákia-Magyarország Program keretében megvalósuló ZOO4NAT (Slovakian and Hungarian Zoos for the Conservation of Native Fauna along the border regions, SKHU/1601/1.1/051) projekt támogatásával, az alábbiak szerint:

### 1. A szerződés tárgya

1.1. A Megrendelő az ajánlatkérőben meghatározott alábbi feladatok elvégésével és a keletkező szakmai dokumentumok leszállításával bízta meg a Vállalkozót:

**A feladat a projekthez kapcsolódó „Közös Marketing Stratégia” (Joint Marketing Strategy) elkészítése.** A tanulmány adjon válaszokat arra, hogyan lehet olyan komplex turisztikai termékeket fejleszteni, mely egyúttal az állatkertek állatmentéshez kapcsolódó oktatási-ismeretterjesztési céljait is szolgálja.

Legyen figyelemmel arra, hogy az eredmények akár a kassai partner új, tematikusan a projekt céljaihoz kapcsolódó turisztikai fejlesztéseihez, különösen a tervezett mobilapplikációjának fejlesztésekor, illetve mindkét partner későbbi szakmai workshopjai során is felhasználhatóak legyenek.

A stratégia megalkotásához elemezze a látogatói adatokat, a meghatározó időjárási, gazdasági és közösségi média körülményeket is figyelembe véve.

**A szakértői tevékenység eredményeként elkészülő stratégiai dokumentum minimálisan elvárt tartalmi és formai követelményei:**

- Kvalitatív látogatói kutatás elvégzése, az alábbi paraméterekkel: kutatásba bevontak köre minimum 100, maximum 150 fő; 18 év feletti magyar állampolgár, melynek legalább a fele

állatkerti látogató; módszertan: kérdőíves felmérés (lehet online, illetve személyes megkérdezéses) és 5 fővel mélyinterjú.

- Elvárás, hogy a piackutatás eredményeit a stratégiakészítés során felhasználja.
- Kiindulópontként tekinthető „benchmark” és „best practice” példák gyűjtése.
- Marketing eszköztár elkészítése, megvalósításra alkalmas operatív javaslatokkal, tervvel
- Stakeholder térkép készítése és rövid elemzése
- A vezetői összefoglalót magyar és angol nyelven is készítse el
- A marketing stratégia szállításának formátuma: MS Word és pdf formátumban, továbbá 2 példányban színes nyomtatásban, fűzve
- Az SK-HU Interreg Program tanulmányokra vonatkozó arculati követelményei szerepeljenek mind a digitális, mind a nyomtatott terméken. Információ: [Láthatósági követelmények útmutatója v3-01 \(Visibility guide for projects\)](#)

1.2. A teljesítés helyszíne a Fővárosi Állat- és Növénykert; 1146 Budapest, Állatkerti krt. 6-12.

## 2. Vállalkozói díj, fizetési feltételek, határidők

- 2.1. Az 1.1. pontban részletezett feladatok maradéktalan és határidőre történt teljesítése esetén a Vállalkozót a következő díjazás illeti meg: 8.870.000 Ft, azaz Nyolcmilliónyolcszázhetvenezer Ft. Vállalkozó alanyi adómentes.
- 2.2. A szerződésben rögzített árak tartalmazzák a Vállalkozónak a szerződésből fakadó kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével felmerülő valamennyi költségét.
- 2.3. Vállalkozó számláját teljesítési igazolás ellenében jogosult benyújtani. Fizetési kötelezettségeinek Megrendelő a Vállalkozó által benyújtott számla kézhezvételétől számított 30 banki napon belül történő átutalással, egy összegben tesz eleget. Késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamat mértéke a Ptk. szerinti.
- 2.4. A 30 napot meghaladó, a részteljesítésekre vonatkozó fizetési késedelem esetén a Vállalkozó jogosult szerződéses kötelezettségeinek teljesítését felfüggeszteni a késedelem időtartamára. Ezen esetben a Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó késedelmét kizárja.
- 2.5. Vállalkozó részteljesítést követően részszámla kiállítására jogosult, legfeljebb két alkalommal, maximum a teljes vállalkozói díj 75%-áig terjedő mértékben. A részszámlák kiállítása konkrét részteljesítésekhez kapcsolódik, melyek:
  - (1) kvalitatív látogatókutatás lezárulta kutatási beszámolóval
  - (2) benchmarking és marketing eszköztár dokumentumrészek kidolgozása és Megrendelőnek való elektronikus érkeztetése.

## 2.6. Részszámlák kibocsátásának rendje

Részteljesítés	részteljesítés határideje	Részszámla összege
kvalitatív látogatókutatás lezárulta kutatási beszámolóval elektronikus verzióban	2019.03.20.	3.500.000 Ft.
benchmarking és marketing eszköztár dokumentumrészek elektronikus verzióban	2019.04.15.	3.000.000 Ft
Végleges stratégiai dokumentáció átadása angol nyelvű vezetői összefoglalóval elektronikus és nyomtatott verzióban	2019.05.10.	2.370.000 Ft

2.7. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő által felszámolandó kötbér mértéke a késedelemmel érintett részfeladat vállalási ár 5%-ának egy harmincad része naponta, hibás teljesítés esetén a hibás teljesítéssel érintett szolgáltatás díjának 8%-a. A teljesítés megtagadása, vagy a vállalkozó érdekkörébe tartozó okból való lehetetlenülése esetén a vállalkozási díj 12%-a.

Teljesítés igazolására jogosult a Megrendelő részéről: Rácz István Péterné osztályvezető helyettes

## 3. Felek együttműködése, kapcsolattartás

- 3.1. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak a megbízás megvalósítására irányuló együttműködésre és arra, hogy a megvalósulást akadályozó tényezőkről egymást megfelelő határidőben jogkövetkezmények terhével kölcsönösen írásban tájékoztatják.
- 3.2. A Megrendelő kijelenti, hogy a Vállalkozó által készített iratokat, dokumentációkat, egyéb anyagokat – az ellenérték maradéktalan megfizetését követően – korlátozás nélkül felhasználhatja, nemcsak a szerződésben meghatározott célokra és a jelen szerződés kereteiben, hanem bármely saját célra.
- 3.3. A megbízás teljesítése során és az azzal kapcsolatos ügyekben Felek utasításai, észrevételei, figyelmeztető közlései csak írásbeli nyilatkozatok formájában joghatályosak.
- 3.4. A szóbeli közléseket utólagosan, késedelem nélkül, haladéktalanul írásban meg kell erősíteni. A Felek a szóbeli közlésekre csak akkor hivatkozhatnak, ha azt utólag írásba foglalták.

## 4. A szerződés megszűnése

- 4.1. Felek rögzítik, hogy a szerződés teljes és maradéktalan mindkét fél általi teljesítésével megszűnik. A Vállalkozó részéről teljesítésnek az tekinthető, ha a Vállalkozó a szerződés 1.1. pontjában rögzített leszállítandókat a Megrendelőnek átadta, illetve az általa vállalt szolgáltatást elvégezte, amennyiben a szolgáltatás valamely eredmény létrehozására irányul, úgy a szolgáltatás eredményét a szerződésben rögzített feltételek szerint és formában átadja.
- 4.2. A Vállalkozó teljesítése a teljesítési igazolás Megrendelő általi aláírásával tekintendő elfogadottnak. Az el nem fogadás tényéről a Megrendelő, a Vállalkozó részéről történő

átadástól számított 8 (nyolc) napon belül, írásban értesíti a Vállalkozót, egyértelműen megjelölve az elfogadást kizáró okot.

- 4.3. A Megrendelő oldaláról akkor tekinthető teljesítettnek a szerződés, ha a Vállalkozó részére járó díjazást maradéktalanul megfizeti.
- 4.4. Felek rögzítik, hogy a szerződés megszűnése esetén a szerződésnek a Megrendelő által fizetendő díjazással, a felelősségi és jótállási kérdésekkel, a titoktartásra a szerződés megszűnése után is fennmaradó pontokra, és szerződési nyilatkozatok formáira vonatkozó rendelkezések a szerződés megszűnése után is hatályukban fennmaradnak.

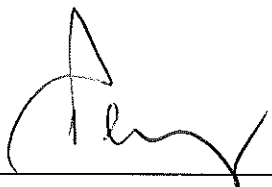
## 5. Titoktartás, üzleti titok

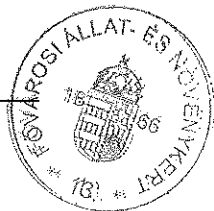
- 5.1. A Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutó a másik fél üzleti titkát képező tény, adatot, információt megőrzik, azt nyilvánosságra vagy kívülálló harmadik személy tudomására nem hozzák, illetve illetéktelen személyek részére hozzáférhetővé nem teszik. E körben a Felek a tőlük elvárható legnagyobb gondossággal kötelesek eljárni.
- 5.2. Felek rögzítik, hogy bármely fél üzleti titkainak köre kiterjed az általa vagy megbízásából végzett múltbeli, jelenlegi vagy jövőbeli kutatásaival fejlesztéseivel, üzleti tevékenységével, termékeivel, szolgáltatásaival, műszaki ismeretével összefüggő bármilyen formában létező adata, tényre, információra.
- 5.3. Felek rögzítik, hogy bármely fél a szerződés teljesítése során tudomására jutott üzleti titkot, kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban használhatja fel.
- 5.4. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az SK-HU Interreg Program lebonyolításával és ellenőrzésével megbízott Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató NKft. továbbá jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják jelen szerződés tartalmát, annak teljesítését, továbbá kérhetik a szerződéssel kapcsolatos körülményekről az általuk megkívánt és szükséges tájékoztatást, beleértve a támogatott célfeladatok megvalósításában közreműködő alvállalkozókkal és teljesítési segédekkel megkötött szerződéseit és megállapodásait is.
- 5.5. A Vállalkozó harmadik személyek irányába nem vállalhat olyan kötelezettséget, mely megakadályozná a feljogosított személyek vagy szervezetek részére a szerződéssel kapcsolatos vizsgálatokat, illetve a kapcsolatos iratok, dokumentumok, számlák, egyéb bizonylatok megtekintését, ellenőrzését.
- 5.6. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Polgári Törvénykönyv értelmében nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. Kérésre a jelen jogviszonnyal összefüggő, közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni.
- 5.7. Megrendelő és a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a tudomására, birtokába jutott személyes adatokat az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 Rendelet (GDPR) valamint az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. mindenkor hatályos előírásai szerint kezeli, a személyes adatokat célhoz kötötten, a szükséges mértékben a cél eléréséig használja fel. Eladó és Vevő kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a személyes adatokat jogszerűen, az érintettek személyiségi jogainak tiszteletben tartásával, valamint az érintetti jogok gyakorlását biztosítva kezeli.

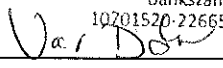
## 6. Egyéb kikötések

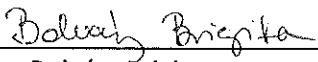
- 6.1. Felek 5 napon belül kötelesek egymást írásban értesíteni a szerződés alapadatait érintő (cégnév, székhely, telephely stb.) bármely változásról.
- 6.2. A szerződés teljesítése során a Felek képviselőjében eljáró személyek:  
Vállalkozó részéről: **Vas Dóra ügyvezető**, +36 70 318 6152; vasdora@matrixpr.hu  
Megrendelő részéről: Prof. Dr. Persányi Miklós főigazgató  
Szakmai tartalom vonatkozásában kapcsolattartó és nyilatkozattételre jogosult: Rácz István Péterné: racz@zoobudapest.com, mobilszám: +3620 5123983
- 6.3. A szerződéssel kapcsolatos valamennyi értesítést és nyilatkozatot írásban (levélben, táviratilag vagy telefaxon), illetve elektronikus levélben kell teljesíteni. Felek megállapodnak abban, hogy az elvárható biztonsági feltételek mellett tárolt elektronikus adatok a felek közötti kommunikáció és a szerződés teljesítésének kölcsönösen elfogadott bizonyítékát képezik.
- 6.4. Felek kötelezik magukat, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos iratokon feltüntetik a megállapodás tárgyát és nyilvántartási számait.
- 6.5. Amennyiben a felek közötti jelen szerződés valamely rendelkezését a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság érvénytelennek, semmisnek vagy végrehajthatatlannak ítéli, a szerződés többi rendelkezései hatályukban változatlan érvényességgel maradnak fenn, kivéve, ha az érvénytelennek minősített rendelkezés nélkül a Felek közötti szerződés létre sem jött volna.
- 6.6. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.
- 6.7. Szerződő felek egyezően kijelentik, hogy a jelen 5 oldalas szerződés ügyleti akaratukat mindenben helyesen tartalmazza, ezért azt jóváhagyólag aláírták.

Dátum: Budapest, 2019.02.04.

  
\_\_\_\_\_  
Prof. Dr. Persányi Miklós  
főigazgató  
Fővárosi Állat és Növénykert  
2019 FEBR 15.



Matrix PR és Online Kommunikációs Kft.  
1117 Budapest, Budafoki út 83/A III/15.  
Adószám: 22707664-1-43  
Cégjegyzékszám: 01-09-939893  
Bankszámlaszám:  
10701520-22665607-51100005  
  
\_\_\_\_\_  
Vas Dóra  
ügyvezető  
Matrix PR és Online Kommunikációs Kft.

  
\_\_\_\_\_  
Bolváry Brigitta  
pénzügyi csoportvezető (pénzügyi ellenjegyző)  
Fővárosi Állat és Növénykert

